

Số: 484 /TB-BV

Đà Nẵng, ngày 18 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng Bác sĩ, Điều dưỡng năm 2025

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ và nhu cầu sử dụng nhân lực của đơn vị;
Bệnh viện Quân y 17 thông báo tuyển dụng nhân viên lao động hợp đồng, cụ thể như sau:

1. Vị trí, số lượng tuyển dụng

- Bác sĩ: 02 (trong đó 01 BS chuyên ngành Răng hàm mặt, 01 BS chuyên ngành Tai mũi họng)
- Điều dưỡng viên: 05 (trong đó 01 ĐD chuyên ngành GMHS, 01 chuyên ngành thận lọc máu, 03 Điều dưỡng đa khoa)

2. Đối tượng, điều kiện

- Giới tính: Nam/Nữ.
- Tuổi: Dưới 35 tuổi.
- Là công dân Việt Nam, tự nguyện xin dự tuyển.
- Trình độ: Tốt nghiệp Bác sĩ từ Đại học trở lên. Điều dưỡng từ Cao đẳng trở lên
- Có Chứng chỉ hành nghề/Giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh
- Người đăng ký dự tuyển vào làm LĐHĐ tại Bệnh viện phải có đơn xin dự tuyển, có lý lịch gia đình và bản thân rõ ràng phẩm chất đạo đức tốt, đáp ứng đủ tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh cần tuyển. Không có tiền án, tiền sự, không sử dụng ma túy, không vi phạm các tệ nạn xã hội.
- Tình nguyện chấp hành sự phân công, điều động của tổ chức, chấp hành kỷ luật Quân đội và quy định của Bệnh viện.
- Có sức khỏe tốt, nam cao từ 1,60m, nặng từ 50 kg trở lên; nữ cao từ 1,55m, nặng từ 45 kg trở lên; chỉ số BMI từ 18 đến 24; không mắc bệnh truyền nhiễm, bệnh cần điều trị dài ngày, không bị dị tật, dị dạng, không có hình xăm, ngoại hình khá.
- Khả năng chịu áp lực công việc cao, liêm minh chính trực và có tinh thần trách nhiệm, chủ động trong công việc.
- Tác phong nhanh nhẹn, có tâm với nghề nghiệp.
- Mong muốn gắn bó lâu dài, góp phần vào sự phát triển cho tập thể bệnh viện
- Kỹ năng:
 - + Giao tiếp tốt ngoại ngữ: tiếng Anh và các ngôn ngữ khác (nếu có thể).
 - + Có khả năng đọc hiểu tài liệu tiếng Anh chuyên ngành.

+ Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng.

+ Kỹ năng giao tiếp và giải quyết vấn đề, nghiêm túc trong công việc.

- Ưu tiên trong tuyển dụng: Con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh. Con đẻ (con nuôi hợp pháp), dâu, rể, vợ hoặc chồng của cán bộ, nhân viên đang công tác trong Bệnh viện. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự. Kinh nghiệm ít nhất 2 năm ở vị trí tương đương.

** Chỉ tiếp nhận và xét những hồ sơ đáp ứng đủ các tiêu chí theo quy định.*

3. Quyền lợi và nghĩa vụ

- Thu nhập: Lương + chế độ chung của Bệnh viện.

- Được tham gia các chế độ BHXH, BHYT, BHTN; tăng lương theo niên hạn.

- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, văn hóa, năng động, phát triển.

- Thời gian làm việc theo quy định.

4. Hình thức tuyển

- Thi tuyển/xét tuyển: Kiến thức chuyên ngành

- Phỏng vấn: Kiến thức về chuyên môn, văn hóa, xã hội, ngoại ngữ...

- Học việc, tập sự, đánh giá năng lực trước khi ký hợp đồng lao động.

5. Hồ sơ dự tuyển gồm

- Đơn xin dự tuyển (theo mẫu);

- Sơ yếu lý lịch/lý lịch tư pháp có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương không quá 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Giấy chứng nhận đủ sức khỏe để học tập, công tác do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

- 02 ảnh chân dung (4 x 6 cm) mới chụp không quá 3 tháng (mặt sau ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, cho vào phong bì ghi họ tên, địa chỉ người nhận và số điện thoại liên hệ).

- Bản sao có công chứng các loại giấy tờ sau:

+ Giấy khai sinh + Căn cước công dân;

+ Bảng tốt nghiệp cao đẳng, đại học và Bảng điểm toàn khóa;

+ Bảng tốt nghiệp trung học phổ thông;

+ Các văn bằng, chứng chỉ/giấy phép hành nghề... còn hiệu lực

+ Sổ BHXH; quyết định thôi việc, chấm dứt HĐLĐ (nếu có)

+ Các giấy tờ hưởng chính sách, chứng nhận ưu tiên (nếu có)

6. Thời gian và nơi nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính, từ ngày 09/4/2025 đến 16h30 ngày 20/4/2025. (Ứng viên trực tiếp nộp hồ sơ, không qua trung gian)

- Nơi nhận hồ sơ: Ban Kế hoạch tổng hợp, Bệnh viện viện Quân y 17, Số 02 Nguyễn Hữu Thọ, Hòa Thuận Tây, Hải Châu, Đà Nẵng. (Qua đ/c Phương – Trưởng ban KHTH, số điện thoại liên hệ: 0989353554.

Những ứng viên nộp hồ sơ dự tuyển nếu không trúng tuyển hoặc không tham gia thi tuyển nhận lại hồ sơ trong vòng 15 ngày kể từ ngày thông báo kết quả trúng tuyển; hết thời hạn nhận lại hồ sơ, cơ quan sẽ tiến hành lưu kho và hủy sau 30 ngày làm việc./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc
- Khoa C10;
- Ban KHTH, C.trị, ĐD;
- Đăng trang Web Bệnh viện;
- Lưu: VT, QL. T12.



Thượng tá Huỳnh Đức Bắc